

**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI'**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it) <http://icvillanovamondovi.gov.it>



CUP:**D77I17000090007**

Villanova Mondovì, 7 agosto 2018

**OGGETTO:** Determina Dirigenziale di individuazione della procedura per la selezione del personale interno per il conferimento di incarico di Tutor per la realizzazione del PON FSE COMPETENZE DI BASE- Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Avviso prot. n. AOODGEFID/prot. n. 1953 del 21/02/2017

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

<b>VISTO</b>	Il R.D. 18/11/1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23/05/1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
<b>VISTA</b>	La Legge 07/08/1990, n. 241 "Nuove norme in materia di provvedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	Il Decreto del Presidente della Repubblica 08/03/1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della Legge 15/03/1997, n. 59;
<b>VISTA</b>	La Legge 15/03/1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle Regioni ed Enti Locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
<b>VISTO</b>	Il Decreto legislativo 30/03/2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
<b>VISTO</b>	Il C.C.N.L. Comparto Scuola
<b>VISTO</b>	Il Decreto Interministeriale 01/02/2001 n. 44, "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 30/10/2014 concernente "Criteri per i contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti";
<b>VISTO</b>	Il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 "Codice dei contratti pubblici";
<b>VISTO</b>	Il Decreto Legislativo del 19/04/2017 n. 56 "Disposizioni integrative e correttive al D. Lgs. n. 50";
<b>VISTI</b>	I seguenti regolamenti (U.E.): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

<b>VISTO</b>	L'avviso pubblico PON FSE prot. n. 1953 del 21/02/2017 per il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa - Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base;
<b>VISTO</b>	Il progetto "Fast Forward... in English and Maths!" inserito sul SIF in data 29/05/2017 e protocollato in data 30/05/2017 con n. 14959;
<b>VISTA</b>	La delibera del Consiglio di Istituto n. 4 del 06/04/2017 con la quale è stato approvato il progetto;
<b>VISTA</b>	La delibera del Collegio dei Docenti n. 7 del 23/03/2017 con la quale è stata approvato il progetto;
<b>VISTA</b>	La nota del MIUR prot. n. AOODGEFID/203 del 10/01/2018 avente ad oggetto Fondi Strutturali Europei - per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità -espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017. Competenze di base - Autorizzazione progetto/i;
<b>VISTA</b>	L'assunzione a bilancio es. fin. 2018 mediante inserimento nel Programma Annuale approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 2 del 08/02/2018;
<b>VISTO</b>	Il regolamento CE n. 1828/2006 relativo alle azioni informative e pubblicitarie sugli interventi PON per l'attuazione dei progetti del piano integrato degli interventi autorizzati;
<b>PREMESSO</b>	Che per l'attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa che dovranno essere selezionati prima internamente e poi esternamente all'Amministrazione;
<b>VISTA</b>	la necessità di selezionare, tra il personale interno dell'Istituto Comprensivo, figure di tutor d'aula per l'affiancamento all'esperto formatore, nell'ambito di due dei tre moduli didattici riguardanti la Lingua Inglese per gli alunni delle scuole primarie, inseriti nel Progetto "Fast forward...in English and Maths!" presentato in adesione all'Avviso Pubblico Miur prot. n. 1953 del 21/02/2017 - Competenze di base

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

### **DETERMINA**

Di indire la procedura di selezione ai fini dell'individuazione di **n.1 tutor d'aula** interno all'Istituto Comprensivo, per ciascuno dei seguenti moduli del Progetto 10.2.2A - FSEPON-PI-2017-127

<b>Sottoaz.</b>	<b>Cod.identificativo progetto</b>	<b>Titolo modulo</b>	<b>Tipo modulo</b>
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-127	First Steps in English	Inglese Primaria
10.2.2A	10.2.2A-FSEPON-PI-2017-127	Move on	Inglese Primaria

L'avviso interno di selezione allegato è parte integrante del presente provvedimento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena SARDO

**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVI**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1^ grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì  
Cod. Fisc. 84005630045  
☎ 0174.699.101

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it) <http://icvillanovamondovi.gov.it>



**AVVISO INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DEI TUTOR:**

PON FSE 2014/2020. Titolo del Progetto: "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" Asse I - Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017. **Competenze di base**

CUP: **D77I17000090007**

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione di una graduatoria per il conferimento dell'incarico di n.1 Tutor interno all'Istituto Comprensivo per ciascuno dei seguenti moduli di cui al Progetto 10.2.2A-FSEPON-PI-2017-127

Sottoazione	Titolo modulo	Destinatari	Profilo Richiesto	N. ore e tempi di attuazione
10.2.2A Competenze di base	<b>First Steps in English</b>	Alunni classi 1^ e 2^ primaria	TUTOR Docente di Lingua Inglese *	<b>30 ore così distribuite:</b> dal 3 al 7 settembre 2018 compresi dalle 14:30 alle 17:30.  Il 10,14, 17, 21, 24, 28 settembre 2018 dalle 15:00 alle 17:00  1 ottobre 2018 dalle 15:00 alle 18:00

Sottoazione	Titolo modulo	Destinatari	Profilo Richiesto	N. ore e tempi di attuazione
10.2.2A Competenze di base	<b>Move on</b>	Alunni classi 3 <sup>^</sup> , 4 <sup>^</sup> e 5 <sup>^</sup> primaria	TUTOR Docente di Lingua Inglese *	<b><u>30 ore così distribuite:</u></b> dal 3 al 7 settembre 2018 compresi dalle 14:30 alle 17:30. Il 10,14, 17, 21, 24, 28 settembre 2018 dalle 15:00 alle 17:00  1 ottobre 2018 dalle 15:00 alle 18:00

\*Si richiede il possesso dei requisiti indicati nella tabella riportata all'art. 5 del presente avviso

### **Art. 2- Compenso**

Il compenso orario massimo previsto è di 30,00 euro comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione.

**Si precisa che tutte le attività svolte dal Tutor per la realizzazione del modulo (partecipazione a riunioni, predisposizione del materiale didattico, attività di documentazione e puntuale inserimento dei dati) sono parte integrante del suo incarico e pertanto rientrano nel compenso sopra indicato.**

Il compenso spettante sarà corrisposto a conclusione delle attività del progetto, dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari di riferimento del presente incarico.

### **Art. 3 – Tempi di esecuzione e compiti del Tutor di lingua inglese**

L'incarico dovrà essere espletato secondo le tempistiche indicate nell'art. 1 del presente provvedimento e comunque entro il 31/08/2019, salvo proroghe.

Il personale reclutato dovrà essere disponibile a:

- partecipare ad incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto del modulo, una programmazione dettagliata dei contenuti degli interventi previsti nel progetto, comprendente anche le competenze che gli alunni devono acquisire;
- supportare l'attività degli esperti durante l'attività formativa;
- curare il monitoraggio del modulo;
- gestire la rilevazione delle presenze per ogni incontro;
- curare l'implementazione dei dati di propria competenza nella piattaforma **GPU** del Programma Operativo Nazionale – PON per la Scuola 2014-2020: assenze, votazioni curricolari, verifica delle competenze in ingresso e uscita dagli interventi; grado di soddisfazione dei destinatari ecc.;
- relazionare circa le proprie attività;
- distribuire e raccogliere eventuali questionari di gradimento;
- segnalare in tempo reale al Dirigente Scolastico, la diminuzione del numero dei partecipanti agli incontri.

Si precisa inoltre che il tutor d'aula ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività previste per il modulo. Pertanto, **è indispensabile una specifica**

**competenza relativa ai contenuti del modulo, nonché padronanza nell'uso delle tecnologie, per una corretta gestione della Piattaforma GPU** del Programma Operativo Nazionale – PON per la Scuola 2014- 2020.

Si sottolinea l'importanza del costante controllo delle presenze dei corsisti e della relativa puntuale registrazione, in quanto, secondo le disposizioni dell'Autorità di Gestione , la diminuzione delle frequenze comporta una proporzionale riduzione dell'importo autorizzato relativo all'area gestionale e dei compensi spettanti.

#### **Art. 4 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

I docenti interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione interna, debitamente firmata, entro **le ore 13,00 del 14 agosto 2018** utilizzando il modulo a ciò predisposto:

- **tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo: [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it);**
- **mediante consegna a mano presso l'Ufficio di Segreteria dell'Istituto;**
- **a mezzo raccomandata (non farà fede il timbro postale di spedizione ma il protocollo di entrata della scuola con ora di ricezione).**

L'istanza, a pena di esclusione, dovrà comprendere:

- l'allegato A - Tabella dei titoli posseduti e valutabili compilata nella colonna di competenza;
- curriculum vitae in formato europeo, datato e firmato.

Sulla busta, o nell'oggetto della posta elettronica certificata, dovrà essere apposta la seguente dicitura:

**"Selezione TUTOR FSE PON 2014-2020 – Competenze di base - CNIC812005"**

#### **Art. 5 – Criteri di selezione**

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera di una commissione appositamente costituita e presieduta dal Dirigente Scolastico (o suo delegato), attraverso la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli di cui alla tabella sottostante:

<b>TITOLI CULTURALI E PROFESSIONALI</b>	<b>PUNTI</b>
Laurea in Lingue Straniere (vecchio ordinamento o nuovo ordinamento 3 + 2)	20
Laurea in Scienze della Formazione Primaria (abilitante all'insegnamento della lingua inglese)	10
Diploma di Istituto Magistrale integrato da corso di formazione metodologico-didattico di Inglese (Livello di competenza B1) o con superamento di concorso pubblico abilitante all'insegnamento della Lingua Inglese nella scuola primaria	8
Insegnamento della lingua inglese nella scuola primaria	1 per anno max 10 punti
Insegnamento della lingua inglese nella secondaria di 1° grado	0,5 per anno max 5 punti

In caso di parità di punteggio prevarrà il candidato più giovane.

Il Dirigente scolastico si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purchè pienamente rispondente alle esigenze di cui al presente avviso interno di selezione.

#### **Art. 6 – Conferimento dell'incarico**

Sulla base della graduatoria di cui all'art.5 del presente avviso interno il Dirigente Scolastico procederà a conferire al candidato vincitore della selezione un incarico aggiuntivo in qualità di Tutor, mediante apposito provvedimento.

I compensi erogati a fronte del suddetto incarico sono assoggettati alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per le prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

#### **Art. 7 – Trattamento dei dati personali**

Si informa che i dati personali saranno trattati nel rispetto di quanto previsto dal D.L.vo n.196/2003 e ss.mm.ii..

Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott. Sardo Elena.

#### **Art. 8 – Clausola di salvaguardia finanziaria**

Come previsto dal bando prot. n. 1953/2017 si precisa che, qualora il numero dei partecipanti ai corsi scenda al di sotto del minimo previsto (n. 9 alunni) per due incontri consecutivi, il corso deve essere immediatamente sospeso dopo il secondo incontro.

Sono ammesse alla spesa tutte le ore effettuate fino a quel momento, comprese quelle relative ai due giorni consecutivi con numero di allievi inferiore al minimo previsto.

#### **Art. 9 – Rinvio alla normativa**

Per tutto quanto non indicato specificatamente nel presente avviso interno di selezione, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

#### **Art. 10 – Pubblicità dell'avviso**

Il presente avviso è:

- inviato tramite circolare interna a tutto il personale in servizio nell'Istituto;
- pubblicato sul sito web istituzionale [www.icvillanovamondovi.gov.it](http://www.icvillanovamondovi.gov.it).

#### **Art. 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene individuato il responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico dott. Elena SARDO.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Elena SARDO