



**ISTITUTO COMPRENSIVO di VILLANOVA MONDOVÌ**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1<sup>a</sup> grado**  
Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì  
Cod. Fisc. 84005630045  
☎ 0174.699.101 – 0174.599.121  
✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)  
[www.icvillanovamondovi.gov.it](http://www.icvillanovamondovi.gov.it)

DiIC 07	Rev.02
	05/09/16

## **ADDETTI ANTINCENDIO E PRIMO SOCCORSO**

Gli Addetti Antincendio - AI e Primo Soccorso – APS svolgono un ruolo di primaria importanza in materia di prevenzione e sicurezza dei luoghi di lavoro e tutela della salute. Il Dirigente scolastico nomina le figure e organizza l'attività in modo da ridurre al minimo i rischi.

I lavoratori non possono, se non per giustificato motivo, rifiutare la designazione. Essi devono essere formati, essere in numero sufficiente e disporre di attrezzature adeguate, tenendo conto delle dimensioni e dei rischi specifici dell'azienda o dell'unità produttiva.

Il datore di lavoro deve, salvo eccezioni debitamente motivate, astenersi dal chiedere ai lavoratori di riprendere la loro attività in una situazione di lavoro in cui persiste un pericolo grave ed immediato.

Ogni lavoratore deve prendersi cura della propria salute e sicurezza e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui ricadono gli effetti delle sue azioni o omissioni, conformemente alla sua formazione, alle istruzioni e ai mezzi forniti dal datore di lavoro.

### *Compiti Addetto Antincendio*

Le funzioni principali dell'Addetto Antincendio, in relazione all'entità dell'evento, sono:

1. deve recarsi immediatamente nel luogo del pericolo e valutare l'entità dello stesso;
2. deve verificare l'effettiva presenza di una situazione di emergenza;
3. in caso di incendio facilmente controllabile, deve intervenire in quanto addestrato all'uso degli estintori;
4. nel caso non sia sicuro di poter controllare l'incendio o comunque di intervenire sul pericolo, l'Addetto Antincendio deve evitare di perdere tempo in vani tentativi, ma piuttosto deve dare inizio alle procedure di evacuazione, provvedendo immediatamente a:
  - divulgare l'allarme con dispositivo acustico (se presente) o tramite voce;
  - avvisare i soccorsi;
  - intercettare le alimentazioni di gas ed elettricità direttamente o fornendo precisi ordini a coloro che si trovano in prossimità di esse;
  - isolare il più possibile il luogo in cui si è sviluppato l'incendio o altra anomalia, chiudendo le porte di accesso, dopo essersi assicurati che non siano rimaste persone all'interno;
  - occuparsi di coloro che necessitano di assistenza, conducendoli al più presto nel luogo di raccolta più vicino;
  - verificare per ciascun piano l'avvenuta evacuazione, controllando ciascun locale, compresi i bagni, e chiudendo la relativa porta di accesso dopo avere verificato che nessuno era ancora rimasto all'interno;
  - verificare l'avvenuta evacuazione delle persone, mediante accertamento diretto che indiretto (es: tramite compilazione modulo di evacuazione, mediante interrogazione delle persone evacuate);
  - affiancare i VV.F durante l'intervento fornendo tutte le informazioni del caso;
  - segnalare il cessato allarme, quando l'emergenza è conclusa;

Al di fuori della situazione di emergenza, ciascun Addetto Antincendio ha la responsabilità di verificare lo stato delle attrezzature di pronto intervento in dotazione alla struttura di appartenenza, assicurandosi del loro funzionamento e richiedendo la sostituzione dei mezzi scaduti o rovinati o non funzionanti.



**ISTITUTO COMPRESIVO di VILLANOVA MONDOVÌ**

**SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA DI 1<sup>a</sup> grado**

Corso Marconi, n.37 - 12089 Villanova Mondovì

Cod. Fisc. 84005630045

☎ 0174.699.101 – 0174.599.121

✉ [cnic812005@istruzione.it](mailto:cnic812005@istruzione.it) [cnic812005@pec.istruzione.it](mailto:cnic812005@pec.istruzione.it)

[www.icvillanovamondovi.gov.it](http://www.icvillanovamondovi.gov.it)

DiIC 07	Rev.02
	05/09/16

### *Compiti Addetto Primo Soccorso*

Le funzioni principali dell'Addetto Primo Soccorso, in relazione all'entità dell'evento, sono:

1. prendere la valigetta di primo soccorso e portarsi immediatamente sul luogo in cui è stata segnalata l'emergenza;
2. accertarsi delle condizioni di salute della persona infortunata;
3. indossare i dispositivi di protezione individuale;
4. Accertarsi delle condizioni di salute dell'infortunato in modo da fornire agli Enti di Soccorso tutte le informazioni utili possibili
5. Assistere l'infortunato fino all'arrivo dei Soccorsi
6. Prestare le prime cure agli infortunati conformemente alla formazione ricevuta.
7. attendere con l'infortunato l'arrivo dei soccorsi esterni.